

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Канютинская основная школа»
Холм-Жирковского района Смоленской области
(МБОУ «Канютинская ОШ»)

ПРИКАЗ

25.10.2023

№70

О назначении ответственных лиц за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и за работу с персональными данными выпускников 9 -ого класса в 2023- 2024 учебном году.

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных лиц за организацию и подготовку государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9-ого класса в 2023-2024 учебном году:

1. 1. Заместителя директора по УВР Жукову М. В. школьным администратором ОГЭ.

1.1.1 Возложить ответственность на школьного администратора ОГЭ:

- за формирование и ведение школьной базы данных ОГЭ и за работу с персональными данными;

- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ОГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;

- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ОГЭ;

- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ОГЭ;

- за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ОГЭ;

- за приём апелляций по результатам ОГЭ;

- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое собеседование, ОГЭ;

- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ОГЭ;

- за хранение материалов и документов ОГЭ;

2. На классного руководителя Ларину Л. М. возложить ответственность:

- за ознакомление обучающихся и их родителей с диагностическими и методическими материалами, регулирующими процедуры проведения ОГЭ;

- за своевременное информирование обучающихся о результатах экзамена.

3. Заместителю директора по УВР Жуковой М. В.

3.1 разработать план мероприятий «Дорожная карта» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в МБОУ «Канютинская ОШ» в 2023 – 2024 учебном году;

3.2 обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-х классов в 2023-2024 учебном году;

3.3 обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников аттестации выпускников 9-х классов в 2023-2024 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте);

3.4. обеспечить наличие в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2023-2024 учебном году;

3.5 провести информационные и инструктивные совещания с классным руководителем выпускного класса, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2023-2024 учебном году;

3.5 доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е. В. Андрианова